

研修室等の利用にあたってのお願い（チェックリスト）

様式 2

令和 2 年 6 月 1 9 日から使用

チェック	項目
利用前	万が一感染症が発生した場合に、 参加者全員と連絡がとれます。
	手洗いやアルコール消毒などの 基本的な衛生対策を徹底 します。
	感染防止に必要な 施設からの指示・措置を遵守 します。
	過去 1 4 日以内に、①～③のいずれかに該当する参加者はいません。 ①発熱や風邪の症状等の体調不良があった人 ②同居の家族など①に該当する人との濃厚接触があった人 ③海外から帰国（入国）した人
	利用者全員が検温を行い、体調に異常や不安がないことを確認 しています。
	利用者全員がマスクを着用 しています。
利用中	できる限り 接触や密着を避け、利用者同士の間隔を確保（できるだけ 2 m 以上、介助者などが必要な場合を除く。） し、 マスクを着用 しています。 (スポーツ利用時のマスク着用は、熱中症に十分に配慮して判断してください。)
	大きな声や音を出す場合は、他の利用団体への配慮 をします。
	【窓がある場合】 3 0 分に 1 回以上・ 5 分以上の換気 を行います。 【窓がない場合】 出入口を常時開放 して利用します。
利用後	活動終了後は速やかに退館 します。（施設に長時間留まっでの歓談等はしません。）
	施設が用意した除菌水等で、ドアノブ、机・椅子など触れた部分を消毒 します。
	施設利用後 2 週間以内に 新型コロナウイルス感染症を発症した場合は、施設管理者に対して速やかに報告 します。

※ 遵守できない場合は、今後の予約を取り消したり、途中退場を求める場合があります。

令和 年 月 日 ()

上記の項目を遵守して施設を利用します。

団 体 名

受 付 者 名

電 話 番 号

施設記入欄	施設受付印
利用施設	
時間区分 : ~ :	
確認者	